Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я

Б Р Я Н С К А Я О Б Л А С Т Ь  
АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБРОВСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.05 2021г. №259

рп.Дубровка

Об утверждении Положения о предоставлении

субсидий на компенсацию части потерь в доходах,

возникающих в результате регулирования

тарифов на перевозку пассажиров автомобильным

пассажирским транспортом по муниципальным

маршрутам регулярных перевозок по

регулируемым тарифам.

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=EC3E315274CC475ED50F23F5CEB0B6ACFA9A1247E4322EAF48D1B39544016B68FA00911AB123AF70064DFE7D804C9DF32DB3C6809CB8E8A0e2v4J) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EC3E315274CC475ED50F23F5CEB0B6ACFA971546E7312EAF48D1B39544016B68E800C916B123B2790558A82CC6e1v8J) от 13 июля 2015 года N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", [Постановлением](consultantplus://offline/ref=EC3E315274CC475ED50F23F5CEB0B6ACFA96104AE5332EAF48D1B39544016B68E800C916B123B2790558A82CC6e1v8J) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий , в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", решением Дубровского районного Совета народных депутатов от 03.12.2015года № 154-6 «Об организации транспортного обслуживания в Дубровском районе»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое [По](#P37)ложение о предоставлении субсидий на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

2. Признать утратившим силу [постановление](consultantplus://offline/ref=EC3E315274CC475ED50F3DF8D8DCEAA1F8994F4EE03622FB118EE8C81308613FBD4FC84AF575A1790058AA2ADA1B90F1e2vFJ) Администрации Дубровского района Брянской области от 31 декабря 2015 года № 676 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам".

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Дубровского района», а так же разместить на сайте Дубровского муниципального района Брянской области в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Дубровского района И.А.Шевелёв

Утверждено

постановлением

Администрации Дубровского района

от 25 мая 2021 г. N 259

ПОЛОЖЕНИЕ О

ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ПОТЕРЬ

В ДОХОДАХ, ВОЗНИКАЮЩИХ В РЕЗУЛЬТАТЕ

РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ НА ПЕРЕВОЗКУ ПАССАЖИРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ

ПАССАЖИРСКИМ ТРАНСПОРТОМ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ

РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ

1. Настоящее Положение о предоставлении субсидий на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее - Положение), определяет предоставление субсидий на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее - субсидии), форму отчета об их использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий предоставления, порядок возврата остатков неиспользованных субсидий, положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Целями предоставления субсидий является компенсация части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

3. Главным распорядителем средств бюджета Дубровского муниципального района Брянской области по вышеуказанным расходам является Администрация Дубровского района.

4. Субсидии предоставляются Администрацией Дубровского района в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на цели, указанные в [пункте 2](#P45) настоящего Положения.

5. Право на предоставление субсидий имеют транспортные предприятия, осуществляющие перевозки пассажиров автомобильным пассажирским транспортом общего пользования по утвержденным в установленном порядке маршрутам на территории Дубровского района Брянской области (далее - предприятия), которые отвечают следующим критериям:

наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;

осуществление предприятиями пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам по действующей маршрутной сети в соответствии с заключенным контрактом на оказание услуг по перевозке пассажиров автомобильным пассажирским транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам Брянской области в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EC3E315274CC475ED50F23F5CEB0B6ACFA9A1247E1332EAF48D1B39544016B68E800C916B123B2790558A82CC6e1v8J) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

6. Субсидии предприятиям предоставляются при соблюдении следующих условий:

заключение с Администрацией Дубровского района соглашения о предоставлении из бюджета Дубровского муниципального района Брянской области субсидии в соответствии с типовой формой,

согласие на осуществление Администрацией Дубровского района и органами финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

7. Требования, которым должны соответствовать предприятия на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

предприятия не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Дубровского муниципального района Брянской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Брянской области;

получатели субсидии не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

предприятия не являются получателями субсидии из бюджета Брянской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 2](#P45) настоящего Положения.

8. Показатели результативности устанавливаются в соглашении, заключенном между Администрацией Дубровского района и получателем субсидии.

9. Сумма предоставляемой субсидии рассчитывается Администрацией Дубровского района и устанавливается в соответствии с заключенным контрактом в соответствии с законодательством Российской Федерации, о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

10. Предприятие для заключения соглашения представляет в Администрацию Дубровского района следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

заверенную руководителем организации копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации;

заверенную руководителем организации копию действующей лицензии на осуществление перевозки пассажиров;

заверенную руководителем организации копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

подтверждение об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством.

Предприятие несет ответственность за достоверность данных, представляемых в Администрацию Дубровского района для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

11. Администрация Дубровского района в течение 5 рабочих дней со дня представления указанных в [пункте 10](#P62) настоящего Положения документов осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии служат следующие причины:

представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 10 настоящего Положения;

несоответствие представленных документов, указанных в [пункте 10](#P62) настоящего Положения, требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;

неисполнение условий, установленных в [пункте 6](#P51) настоящего Положения. В случае отказа в предоставлении субсидии Администрация Дубровского района в течение 5 рабочих дней направляет предприятию письменный ответ о причинах отказа в предоставлении субсидии.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предприятие вправе повторно обратиться за получением субсидии.

13. Для перечисления субсидии предприятия представляют в Администрацию Дубровского района следующие документы:

в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, - [информацию](#P110) о выполнении параметров перевозок и расписания движения транспортных средств по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению);

в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, - акт сдачи-приемки выполненных работ, установленный государственным контрактом на оказание услуг по перевозке пассажиров автомобильным пассажирским транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

в срок до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, - [отчет](#P179) о движении денежных средств, поступивших из бюджета Дубровского муниципального района Брянской области на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (приложение 2 к настоящему Положению);

в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, - [отчет](#P237) о результатах работы пассажирского транспорта и использовании бюджетных ассигнований по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (приложение 3 к настоящему Положению).

14. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет получателя, открытый в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня после принятия Администрацией Дубровского района решения о перечислении получателю субсидии.

15. Администрация Дубровского района представляет в финансовое управление Администрации Дубровского района :

в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, - сводный [отчет](#P179) о движении денежных средств, поступивших из бюджета Дубровского муниципального района Брянской области на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (приложение 2 к настоящему Положению);

в срок до 23-го числа месяца, следующего за отчетным, - сводный [отчет](#P237) о результатах работы пассажирского транспорта и использовании бюджетных ассигнований по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (приложение 3 к настоящему Положению).

16. Ответственность за достоверность представляемых сведений несут руководители предприятий.

17. Администрация Дубровского района имеет право использовать средства, предусмотренные на текущий год, на погашение задолженности по обязательствам прошлых лет, подлежащим оплате за счет средств бюджета Дубровского муниципального района Брянской области.

18. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, выявления недостоверных сведений в документах, представленных получателем, на основании письменных требований Администрации Дубровского района, субсидия подлежат возврату получателем в бюджет Дубровского муниципального района Брянской области в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о возврате.

Требование о возврате субсидии в бюджет Дубровского муниципального района Брянской области в письменной форме Администрация Дубровского района направляет в адрес предприятия в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения. Предприятие вправе обжаловать требование Администрации Дубровского района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии в бюджет Дубровского муниципального района Брянской области осуществляется получателем в добровольном порядке в случае самостоятельного выявления нарушения в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Дубровского муниципального района Брянской области в текущем финансовом году в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. При недостижении показателя результативности использования субсидии к получателю применяются штрафные санкции, предусмотренные в соглашении.

20. Субсидии, предоставляемые за счет средств бюджета Дубровского муниципального района Брянской области, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Положением.

21. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Администрация Дубровского района, контрольно- счётная палата Дубровского района, на которые возложены функции финансового контроля.

22. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Администрацией Дубровского района и органами финансового контроля.

23. Субсидии, предоставленные предприятиям в соответствии с настоящим Положением, не могут быть направлены на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

24. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией Дубровского района и органами (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложение 1

к Положению о предоставлении и расходовании

субсидий на компенсацию части потерь в доходах,

возникающих в результате регулирования

тарифов на перевозку пассажиров

автомобильным пассажирским транспортом по

муниципальным маршрутам регулярных

перевозок по регулируемым тарифам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ИНФОРМАЦИЯ | | |
| о выполнении | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (наименование предприятия) |  |
| параметров перевозок и расписания движения транспортных средств  за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  (с нарастающим итогом) | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | N маршрута | Наименование маршрута | Транспортное средство | | Общий пробег, тыс. км | | |
| тип | количество (ед.) | Предусмотренный контрактом | факт | % выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель предприятия | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |
|  | (Ф.И.О.) | |  |
| тел./факс | |  |  |
|  | | | |
| М.П. | | | |

Приложение 2

к Положению о предоставлении и расходовании

субсидий на компенсацию части потерь в доходах,

возникающих в результате регулирования

тарифов на перевозку пассажиров

автомобильным пассажирским транспортом по

муниципальным маршрутам регулярных

перевозок по регулируемым тарифам

ОТЧЕТ

о движении денежных средств, поступивших из бюджета

Дубровского муниципального района Брянской области

на компенсацию части потерь в доходах, возникающих

в результате регулирования тарифов

на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским

транспортом по муниципальным маршрутам регулярных

перевозок по регулируемым тарифам,

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предусмотрено бюджетных средств на \_\_\_\_\_\_\_ г. | Сумма поступивших средств из бюджета Дубровского муниципального района Брянской области | Фактические расходы | Остаток средств на конец месяца |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель предприятия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |
|  | (подпись) | | (расшифровка подписи) | | |  |
|  | | | | | | |
| Главный бухгалтер | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | (подпись) | | (расшифровка подписи) | | |
|  | | | | | | |
| М.П. | | | | | | |
| Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | | | | | | |
|  |  | | | |  | |
|  |  | | | |  | |

Приложение 3

к Положению о предоставлении и расходовании

субсидий на компенсацию части потерь в доходах,

возникающих в результате регулирования

тарифов на перевозку пассажиров

автомобильным пассажирским транспортом по

муниципальным маршрутам регулярных

перевозок по регулируемым тарифам

ОТЧЕТ

о результатах работы пассажирского транспорта

и использования бюджетных ассигнований по муниципальным

маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

(с нарастающим итогом)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Всего  по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам |
| 1. Эксплуатационные показатели  1.1. Количество автобусов (шт.) |  |
| 1.2. Пассажиропоток (тыс. чел.) |  |
| 1.3. Среднесписочная численность работников (чел.) |  |
| В том числе водители |  |
| 2. Расходы, всего |  |
| В том числе:  2.1. Заработная плата с учетом ограничений |  |
| 2.2. Отчисления на зарплату |  |
| 2.3. Горюче-смазочные материалы |  |
| 2.4. Износ автошин |  |
| 2.5. Капитальный и текущий ремонт подвижного состава |  |
| 2.6. Общехозяйственные расходы |  |
| 2.7. Прочие расходы |  |
| 3. Доходы, всего |  |
| В том числе:  3.1. Доходы от пассажирских перевозок |  |
| 3.2. Внереализационные доходы |  |
| 4. Убытки (п. 3 - п. 2) |  |
| 5. Всего выделено бюджетных средств |  |
| 5.1. Из областного бюджета |  |
| В том числе:  на обеспечение равной доступности транспортных услуг для отдельных категорий граждан |  |
| субсидии на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок |  |
| на бесплатный проезд многодетным семьям |  |
| 5.2. Из местного бюджета |  |
| В том числе:  субсидии на компенсацию части потерь в доходах, возникающих в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным пассажирским транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок |  |
| прочие |  |
| 6. Фактически израсходовано бюджетных средств |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель предприятия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |
|  | (подпись) | | (расшифровка подписи) | | |  |
| Главный бухгалтер | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | (подпись) | | (расшифровка подписи) | | |
|  | | | | | | |
| М.П. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  | |
|  | (Ф.И.О.) | | | |  | |