Российская Федерация

Администрация Дубровского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.01.2018 г. № 12

р.п. Дубровка

«О внесении изменений в Положение о секторе по муниципальному финансовому контролю администрации Дубровского района и Положение об осуществлении контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере при использовании средств местного бюджета, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности»

В соответствии со статьей 152, 157, 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, со статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с решением Дубровского районного Совета народных депутатов «Об утверждении структуры администрации Дубровского района» № 61-6 от 27.01.2015 г..

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о секторе по муниципальному финансовому контролю администрации Дубровского района, утвержденное постановлением администрации Дубровского района от 02.02.2015 г. № 79, согласно приложению № 1.
2. Внести изменения в Положение об осуществлении контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере при использовании средств местного бюджета, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности, утвержденное постановлением администрации Дубровского района от 02.02.2015 г. № 79, согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Дубровского района И.А. Шевелев

Приложение № 1

к постановлению администрации

Дубровского района

от 16.01.2018 г. № 12

И З М Е Н Е Н И Я

в Положение о секторе по муниципальному финансовому контролю

администрации Дубровского района

1. Пункт 1.2. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Сектор выполняет свою работу в соответствии с требованиями статей 152, 157, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, являясь участником бюджетного процесса, как орган внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляет последующий муниципальный финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, при использовании средств местного бюджета и материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий, а также проводят анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита».

1. Пункт 2.1. раздела II «Основные задачи деятельности сектора» изложить в следующей редакции:

«2.1. Осуществление в пределах своей компетенции последующего муниципального финансового контроля за использованием средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности».

1. Пункт 3.6 раздела III « Основные функции деятельности сектора» изложить в следующей редакции:

«3.6. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю сектором:

проводятся проверки, ревизии и обследования.

направляются объектам контроля - акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения».

1. Пункт 4.1.11. раздела IV «Права и обязанности сектора» изложить в следующей редакции:

«4.1.11. Направлять в пределах своей компетенции обязательные к исполнению предписания и (или) представления по устранению выявленных нарушений и принятию мер к виновным лицам, а также по устранению причин и условий выявленных нарушений, а в их вышестоящие органы в порядке подчиненности - обязательные для рассмотрения информацию о выявленных нарушениях в подведомственных организациях. Предписания и представления, а также информация в вышестоящие органы (организации) подписываются инспектором по муниципальному финансовому контролю».

1. Пункт 4.1.14. раздела IV «Права и обязанности сектора» изложить в следующей редакции:

«4.1.14. Представлять главе администрации аналитическую информацию по результатам ревизий, проверок, обследований».

Приложение № 2

к постановлению администрации

Дубровского района

от 16.01.2018 г. № 12

И З М Е Н Е Н И Я

в Положение об осуществлении контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере при использовании средств местного бюджета, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности

1. Пункт 1.1. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение определяет сроки и последовательность действий сектора по муниципальному финансовому контролю администрации Дубровского района (далее - сектор), а также порядок его взаимодействия с органами местного самоуправления Дубровского района и организациями при осуществлении функций по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере при использовании средств местного бюджета, материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности, а также в сфере закупок».

1. Пункт 1.2. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Сектор, исполняя функции по контролю, осуществляет свою деятельность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими правоотношения в сфере проведения ревизий, проверок и обследований, принятие по их результатам мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Положением о секторе по муниципальному финансовому контролю администрации Дубровского района и настоящим Положением».

1. Пункт 1.3. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Сектор осуществляет последующий муниципальный финансовый контроль путем проведения ревизий, проверок и обследований».

1. Пункт 1.4. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.4. Цель ревизии (проверки) - определение правомерности, в том числе целевого характера, правомерности и эффективности использования средств местного бюджета, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности.

Цель обследования - анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля».

1. Пункт 2.4. раздела II «Планирование контрольных мероприятий, проводимых сектором по муниципальному финансовому контролю администрации Дубровского района» изложить в следующей редакции:

«2.4. При подготовке предложений по формированию плана ревизий (проверок, обследований) сектору следует учитывать следующие критерии отбора ревизий (проверок, обследований):

законность, своевременность и периодичность проведения ревизий (проверок, обследований);

конкретность, актуальность и обоснованность планируемых ревизий (проверок, обследований);

степень обеспеченности ресурсами (трудовыми, техническими, материальными и финансовыми);

реальность сроков выполнения, определяемую с учетом всех возможных временных затрат (например, согласование и т.д.);

реальность, оптимальность планируемых мероприятий, равномерность распределения нагрузки (по временным и трудовым ресурсам);

экономическую целесообразность проведения ревизий (проверок) (экономическая целесообразность проведения ревизий (проверок) определяется по каждой ревизии (проверке) исходя из соотношения затрат на ее проведение и суммы средств местного бюджета, планируемых к проверке);

наличие резерва времени для выполнения внеплановых ревизий (проверок, обследований).

1. Пункт 2.6. раздела II «Планирование контрольных мероприятий, проводимых сектором по муниципальному финансовому контролю администрации Дубровского района» изложить в следующей редакции:

«2.6. Утвержденный главой администрации план контрольных мероприятий сектора на соответствующий год устанавливает обязательный для исполнения перечень ревизий (проверок, обследований)».

1. Пункт 4.1. раздела IV «Подготовка и формирование программ ревизий (проверок)» изложить в следующей редакции:

«4.1. Для проведения каждой отдельной ревизии (проверки) составляется программа ревизии (проверки).

Программу ревизии (проверки) утверждает глава администрации Дубровского района».

1. Пункт 8.1. раздела VIII «Реализация материалов ревизий (проверок)» изложить в следующей редакции:

«8.1. По результатам проведенной ревизии (проверки) инспектор сектора разрабатывает и в срок до 10 рабочих дней с момента составления материалов ревизии (проверки) направляет руководителю ревизуемой (проверяемой) организации обязательное к исполнению предписание (далее - предписание) и (или) представление (далее - представление).

Предписание должно содержать обязательные для исполнения в указанный срок требования об устранении нарушений действующего законодательства Российской Федерации и (или) требования о возмещении причиненного ущерба муниципальному образованию.

Представление должно содержать информацию о выявленных нарушениях действующего законодательства Российской Федерации, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

В предписании инспектора сектора указывается:

наименование юридического лица, которому выносится предписание;

перечисляются факты выявленных ревизией (проверкой) нарушений требований законодательства Российской Федерации с указанием содержания нарушения, нормативно-правового акта, положения которого нарушены;

требование об устранении выявленных нарушений и недостатков и (или) требование о возмещении причиненного ущерба муниципальному образованию;

срок извещения должностного лица, вынесшего предписание, о принятии мер по устранению перечисленных в предписании нарушений требований бюджетного законодательства Российской Федерации.

В представлении инспектора сектора указывается:

наименование юридического лица, которому выносится представление;

перечисляются факты о выявленных нарушениях действующего законодательства Российской Федерации;

требование о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требование о возврате предоставленных средств бюджета;

срок извещения должностного лица, вынесшего представление, о принятии мер по устранению перечисленных в представлении причин и условий бюджетного законодательства Российской Федерации».

1. Пункт 8.2. раздела VIII «Реализация материалов ревизий (проверок)» изложить в следующей редакции:

«8.2. На основе материалов ревизии (проверки), предписания и (или) представления руководитель проверяемой организации обязан разработать мероприятия, направленные на устранение нарушений, недостатков, возмещение причиненного ущерба, предотвращение злоупотреблений и устранение причин неудовлетворительной работы организации.

Приказ по результатам ревизии (проверки) с указанием лиц, привлеченных к ответственности, а также информация о принятых мерах представляются в сектор не позднее срока, указанного в предписании и (или) представлении.

Руководитель проверяемой организации обязан принять меры к лицам, виновным в причинении материального ущерба, выявленного в ходе ревизии, в соответствии с требованиями трудового, гражданского, гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации».

1. Пункт 8.6. раздела VIII «Реализация материалов ревизий (проверок)» изложить в следующей редакции:

«8.6. В случае выявления в результате ревизии (проверки) признаков нарушения, фактов хищений денежных средств и материальных ценностей, а также злоупотреблений со стороны должностных лиц материалы ревизий (проверок) передаются сектором в правоохранительные органы после рассмотрения и принятия такого решения главой администрации Дубровского района».

1. Добавить пункт 8.8. в раздел VIII «Реализация материалов ревизий (проверок)»:

 «8.8. При выявлении по результатам ревизии (проверки) бюджетного нарушения сектор направляет финансовому органу не позднее 60 календарных дней после дня окончания проверки (ревизии) уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее описание совершенного бюджетного нарушения».