РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация Дубровского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 06.09.2013г. №429

 п. Дубровка

О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, и иных лиц их доходам»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273- ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. №230-Ф3 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что сведения, предусмотренные пунктом 1 части 4 статьи 4 Федерального закона от 3 декабря 2012 г.№> 230-ФЗ, представляются в соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 3 декабря 2012 г.№ 230-ФЗ в течение 15 рабочих дней с даты их истребования.
2. Утвердить прилагаемую форму справки о расходах лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы МО «Дубровский район», по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка.

Справка о расходах представляется по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы МО «Дубровский район» и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

Справки о расходах подаются в отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Дубровского района вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в сроки, установленные для подачи справок о доходах.

1. Настоящее постановление разместить на сайте администрации Дубровского района.

И.О. Главы администрации Дубровского района

Утверждена
Постановлением администрации Дубровского района

№ 429 от 06.09.2013г.

В отдел организационно-контрольной и кадровой работы
администрации Дубровского района
(указывается наименование кадрового подразделения)

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего муниципальную должность, должность
муниципальной службы МО «Дубровский район», по каждой сделке по
приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости,
транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных
(складочных) капиталах организаций) и об источниках
получения средств, за счет которых совершена указанная сделка <1>

Я,

 1

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы (работы) и занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу:

(адрес места жительства и (или) регистрации)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20 г. по 31 декабря 20 г.

(мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком )

приобретен (но, ны)

(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия.

паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

(договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности <3>)

Сумма сделки

 рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества,

 рублей.

Достоверность и полнот)' настоящих сведений подтверждаю.

« » 20 г.

(подпись лица, представившего справку)

(Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

<1> Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

<2> Если сделка совершена супругой (супругом) и (или)

несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

<3> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<4> Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.